

STYRELSESVEDTÆGT FOR FORÆLDRE- BESTYRELSER I Daginstitutionen Agtrupvej / Brunebjerg Januar 2015

I henhold til Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven), § 16, er der oprettet følgende styrelsesvedtægt for

Daginstitutionen Agtrupvej / Brunebjerg

§ 1 Byrådet

Stk. 1. Byrådet har det overordnede ansvar for institutionen og fastsætter de mål og rammer som institutionen skal udøve sin virksomhed indenfor. De økonomiske og personalemæssige rammer fastsættes i institutionens årsbudget.

Stk. 2 Institutionens formål er at virke som daginstitution for børn bosiddende i Kolding Kommune.

Stk. 3. I henhold til dagtilbudslovens § 8 og § 9 skal daginstitutionen

- udarbejde en pædagogisk læreplan, der giver rum for leg, læring og udvikling.
- Den pædagogiske læreplan skal beskrive dagtilbuddets mål for børnenes læring inden for følgende temaer: Alsidig personlig udvikling, Sociale kompetencer, Sproglig udvikling, Krop og bevægelse, Naturen og naturfænomener, Kulturelle udtryksformer og værdier.

Stk. 4. Byrådet fører tilsyn med institutionen i henhold til dagtilbudslovens § 5 og lov om retssikkerhed og administration, § 16.

Stk. 5. Byrådet visiterer børn til institutionen i henhold til dagtilbudslovens, § 26.

Stk. 6. Byrådet fastsætter og opkræver forældrebetalingen og tildeler friplads i henhold til dagtilbudslovens §§31 – 34 og § 92.

Stk. 7. Byrådet ansætter og afskediger leder og personale. Forældrebestyrelsen har indstillingsret.

Stk. 8. Byrådet fastsætter rammer for institutionens åbningstid.

§ 2 Forældrebestyrelsen

Stk. 1. Bestyrelsen skal fastsætte principper for institutionens virksomhed inden for de af byrådet fastsatte mål og rammer.

Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter de pædagogiske principper.

Stk. 3. Bestyrelsen har indstillingsret til byrådet ved ansættelse af personale i institutionen.

Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter rammerne for institutionens dagligdag.

Stk. 5. Bestyrelsen fastsætter principperne for anvendelse af en budgetramme omhandlende forplejning, inventar, beskæftigelsesmaterialer, diverse udgifter vedrørende børnene, herunder feriekoloni, sundhedsmæssige foranstaltninger, administration og bestyrelsesmøder.

Stk. 6. Bestyrelsen fastsætter principperne for samarbejdet mellem forældrene, andre institutioner og lokalområdet.

Stk. 7. Bestyrelsen fastsætter principper for forældrenes egen medvirken i daginstitutionens hverdag.

30

Stk. 8. Bestyrelsen formidler information til og fra forældrene.

Stk. 9. Bestyrelsen inddrages i udarbejdelse og evaluering af læreplanen.

Bestyrelsen kan formidle information til og fra forældrene.

Stk. 10. Bestyrelsens medlemmer har - som offentlige personer, der virker

inden for den offentlige forvaltning - tavshedspligt i henhold til Forvaltningslovens regler.

Stk. 11. Byrådet fastlægger den daglige åbningstid inden for den af byrådet fastsatte samlede åbningstid. Ændringer i åbningstiden kan foretages med 1 måneds varsel til den 1. i en måned af Byrådet og kan ske efter indstilling fra bestyrelsen.

§ 3 Valg til forældrebestyrelsen

Stk. 1. Forældrebestyrelsen skal bestå af maksimum 7 medlemmer valgt af og blandt forældre til børn i institutionen samt minimum 1 medlem valgt af og blandt medarbejdere i institutionen.

Forældrebestyrelsen består af 7 repræsentanter valgt af og blandt forældre til børn i institutionen samt 2 repræsentant valgt af og blandt de fastansatte medarbejdere i institutionen. Medarbejderrepræsentanterne i bestyrelsen har stemmeret.

Ud over bestyrelsens medlemmer vælges der et antal suppleanter for forældrerepræsentanter og medarbejderrepræsentanter. En suppleant indtræder i bestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem udtræder heraf som følge af, at tilknytningsforholdet til institutionen ophører.

Stk. 2. Forældrerepræsentanterne i bestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et forældremøde, som afholdes i oktober kvartal. Den siddende bestyrelse indkalder til valg.

Første gang valg finder sted vælges 2 forældrerepræsentanter for en periode på 1 år. De øvrige forældrerepræsentanter vælges for en periode på 2 år.

Valgperioden påbegynder 1. januar og løber i 2 år til nyvalg har fundet sted. (Suppleanter vælges for et år ad gangen og indtræder i bestyrelsen i forhold til antal stemmer.)

Medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et personalemøde for alle fastansatte medarbejdere i institutionen, bortset fra lederen og souschef. Personalemødet afholdes i oktober kvartal, dog skal medarbejderrepræsentanterne være valgt inden forældrerepræsentanterne vælges. Første gang valg finder sted vælges een medarbejderrepræsentant for en periode på 1 år og een medarbejderrepræsentant for en periode på 2 år. (Såfremt forældrebestyrelsen kun har en medarbejderrepræsentant, er denne på valg hvert andet år.) Valgperioden påbegyndes 1. januar. Suppleanter vælges for et år ad gangen og indtræder i bestyrelsen i den rækkefølge de er valgt, dvs. i forhold til antal stemmer.

Institutionens leder deltager som "sekretær" i møderne uden stemmeret.

Stk. 3. Forældre med børn i institutionen er valgbare og har valgret i forhold til forældrerepræsentanterne i bestyrelsen. Ved forældre forstås de personer, der på valgets tidspunkt har forældremyndighed over børn indskrevet i institutionen.

Ved afstemning kan der afgives én stemme for hvert barn indmeldt i institutionen.

Der vil i særlige situationer kunne tillægges andre end de biologiske forældre valgbarhed og valgret. Dette kræver dog en forhåndsgodkendelse fra byrådet.

Fastansatte medarbejdere i institutionen er valgbare og har valgret i forhold til medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen.

Valg til bestyrelsen sker ved simpelt stemmeflertal, dvs. valgt er den/de personer med flest stemmer. I tilfælde af stemmelighed, hvorved der ikke kan

træffes en afgørelse om, hvem der er valgt til bestyrelsen, finder der omvalg sted mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer.

Stk. 4. Et forældrevalgt bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, når medlemmets barn ophører i institutionen, hvorefter suppleanten indtræder. Bestyrelsesmedlemmet kan dog udtagesvis fortsætte i bestyrelsen frem til næste valg, såfremt der er enighed herom i den øvrige del af bestyrelsen. Hvis blot et medlem ikke er enig, må det pågældende bestyrelsesmedlem udtræde.

En medarbejderrepræsentant udtræder af bestyrelsen med øjeblikkelig virkning fra det tidspunkt, hvor den pågældende har afleveret eller modtaget sin opsigelse. Suppleanten indtræder herefter i bestyrelsen.

Ansatte med egne børn i institutionen kan ikke vælges som forældrerepræsentanter. Lederen og souschefen kan på grund af deres lederopgaver ikke vælges som medarbejderrepræsentant til bestyrelsen.

Valgperioden for såvel forældrerepræsentanter som medarbejderrepræsentanter påbegyndes altid 1. januar.

Valg af forældrerepræsentanter og medarbejderrepræsentanter skal finde sted på et møde i institutionen.

Stk. 5. Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger sin formand og næstformand blandt forældrerepræsentanterne.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er tilstede. Der kan kun træffes beslutninger og handles på forældrebestyrelsens møder.

Forældrebestyrelsen kan beslutte af afholde et møde eller dele heraf for lukkede døre.

Forældrebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i bestyrelsesmøderne.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 4 Institutionens leder

Stk. 1. Institutionens leder har den administrative og pædagogiske ledelse af institutionen og er ansvarlig for institutionens virksomhed over for forældrebestyrelsen og byrådet.

Stk. 2. Lederen har kompetence over for personalet til at gennemføre byrådets og forældrebestyrelsens beslutninger.

Stk. 3. Lederen deltager som sekretær i bestyrelsesmøderne.

§ 5 Virksomhedsplan

Stk. 1. Hvert år udarbejder forældrebestyrelsen i samarbejde med lederen en virksomhedsplan, som indeholder:

- de overordnede pædagogiske mål for det kommende år

32

- pædagogiske principper, samt handleplaner for hvorledes disse principper udmøntes.

- principper for anvendelse af den afsatte budgetramme

- eventuelle af kommunen fastsatte servicemål eller indsatsområder

§ 6 Ændring af vedtægten

Stk. 1. Ændring af vedtægten foretages af Byrådet efter forudgående udtalelse hos forældrebestyrelsen.

Stk. 2. Byrådet kan ændre vedtægten med 3 måneders varsel. Ændring med kortere varsel kan ske, hvis forældrebestyrelsen og Byrådet er enige herom.

§ 7 Nedlæggelse af institutionen

Stk. 1. Nedlæggelse af institutionen kræver byrådets godkendelse.

§ 8 Ikrafttræden

Stk. 1. Denne vedtægt er gældende fra 1. januar 2007.